

Niederschrift

über die öffentlich/nichtöffentliche
29. Sitzung des Ortsteilrates Rudisleben

Sitzungsdatum:	12.09.2024
Sitzungsbeginn:	20:00 Uhr
Sitzungsende:	22:15 Uhr
Sitzungsraum/ -ort:	Gemeindehaus Rudisleben
Sitzungsleiter:	Daniel Rothe

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die der Niederschrift beigelegt sind.

Mit der Unterschrift des Vorsitzenden und des Schriftführers wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der Niederschrift beurkundet:

Vorsitzende/r

Sitzungsleiter/in: Daniel Rothe _____
Name / Unterschrift

Schriftführer/in: Robert Wagner _____
Name / Unterschrift



Teilnehmerverzeichnis

Name, Vorname	Stimm- berechtigung J -Ja N-Nein	Funktion Anwesenheit (anwesend/ nicht anwesend/ entschuldigt) Bemerkung
Rothe, Daniel	J	Ortsteilbürgermeister (anwesend)
Lindner, Joachim	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Räsner, Roger	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Ansorg, Kathrin	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Reißland, Jens	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Schlönhardt, Christian	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Jelich, Georg	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Gräßler, Ronald	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Wagner, Robert	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Kromer, Marcus	N	Gast (zeitweise anwesend)

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1	Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungs- und termingemäßen Einladung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
2	Bestätigung der Tagesordnung
3	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 06.05.24 (öffentlicher Teil)
4	Wahl eines 1. und 2. Stellvertreter bzw. Stellvertreterin des Ortsteilbürgermeisters
5	Wahl eines 1. und 2. Schriftführer bzw. einer Schriftführerin des Ortsteilrates
6	Tätigkeiten des Ortsteilbürgermeisters
7	Auswertung 140. Jubiläum der Feuerwehr
8	Stand der Vorbereitungen der diesjährigen Kirmes
9	Finanzen / Anträge auf Geldzuwendungen
10	Einwohnerfragen/Einwohneranliegen
11	Sonstiges

Niederschrift öffentlicher Teil

TOP 1

Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungs- und termingemäßen Einladung, Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Ortsteilbürgermeister begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung. Die Ordnungs- und termingemäße Einladung ist erfolgt, die Beschlussfähigkeit besteht.

TOP 2

Bestätigung der Tagesordnung

Abstimmung über die Tagesordnung:

Ja-Stimmen	9
Gegenstimmen	0
Enthaltungen	0
Abstimmergebnis:	bestätigt

TOP 3

Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 06.05.24 (öffentlicher Teil)

Abstimmung über die Niederschrift:

Ja-Stimmen	5
Gegenstimmen	0
Enthaltungen	4
Abstimmergebnis:	bestätigt

TOP 4

Wahl eines 1. und 2. Stellvertreter bzw. Stellvertreterin des Ortsteilbürgermeisters

- *Vorschlag für den/die 1. Stellvertreter/in des Ortsteilbürgermeisters:
Joachim Lindner*

Abstimmung

Ja-Stimmen:	8
Gegenstimmen:	0
Enthaltungen:	1
Abstimmergebnis:	angenommen

Niederschrift über die öffentlich/nichtöffentliche Sitzung

- *Vorschlag für den/die 2. Stellvertreter/in des Ortsteilbürgermeisters:
Kathrin Ansorg*

Abstimmung

Ja-Stimmen:	9
Gegenstimmen:	0
Enthaltungen:	0
Abstimmergebnis:	angenommen

TOP 5

Wahl eines 1. und 2. Schriftführer bzw. einer Schriftführerin des Ortsteirates

- *Vorschlag für den/die 1. Schriftführer/in:
Robert Wagner*

Abstimmung

Ja-Stimmen:	8
Gegenstimmen:	0
Enthaltungen:	1
Abstimmergebnis:	angenommen

- *Vorschlag für den/die 2. Schriftführer/in:
Jens Reißland*

Abstimmung

Ja-Stimmen:	9
Gegenstimmen:	0
Enthaltungen:	0
Abstimmergebnis:	angenommen

TOP 6

Tätigkeiten des Ortsteilbürgermeisters

- *es gab Gespräche zum Thema Mülleimer bzw. Hundetoiletten
o hierzu liegt eine Vereinbarung und eine Liste über die erforderlichen
Mülleimer bzw. Hundetoiletten bei Frau Lempa, Stadtverwaltung
Arnstadt vor*

- *Multiplikatorenabend zum Thema Glasfaserausbau durch „Deutsche Glasfaser“*
 - *war gut besucht*
 - *Voraussetzung: 33% Anmeldungen für Umsetzung notwendig*
 - *Stichtag ist 03.11.24*
- *Beschwerden der Elternschaft der Kita bzgl. einer Bitumenfuge auf dem Kitagelände*
 - *Baubetriebshof sucht noch nach einer geeigneten, endgültigen Lösung*
- *Ortseingangsschilder*
 - *die Kosten muss die Gemeinde Rudisleben selbst tragen*
 - *Ein Angebot über 4 Stück für ca. 9.000 EUR liegt vor*
- *Geschwindigkeitstafel*
 - *wurde wieder von der Hauptstr. (Ortseingang aus Richtung Kirchheim) in den Schulplan (Höhe Kita) verlegt*
- *Kirchenuhr hat zeitweise nicht funktioniert*
 - *Ursache sind Probleme des elektr. Aufzugswerk bei großen Temperaturschwankungen*
 - *aktuell ist das Problem behoben*
- *Hinweis bzgl. älterer Bäume bzgl. Sturmschäden im bevorstehenden Herbst*
 - *es wurde ein Baumgutachter bestellt, Gutachten steht noch aus*
 - *die Bäume werden voraussichtlich in der Krone beschnitten/ausgeschnitten*
- *Sondermüll, welcher an der Kirche abgestellt wurde*
 - *die Termine und Abgabestelle wurden missverständlich veröffentlicht*
 - *der Sondermüll wurde anschließend durch die Stadtverwaltung entsorgt*
- *Illegale Müllablagerung, vorwiegend Grünschnitt wird in Geraböschung gekippt*
 - *Vor allem bei Glascontainer am Geraradweg*
 - *es sollen ggf. Hinweis- oder Verbotsschilder aufgestellt werden*
- *Aktion: IEK-Teamchallenge zu Gunsten des Baumhausprojektes des Setzeclubs am 25.09.24*

TOP 7

Auswertung 140. Jubiläum der Feuerwehr

- *es war eine sehr gute Veranstaltung mit lockerer Atmosphäre*
- *die Veranstaltung war sehr gut besucht*
- *es steht eine Erweiterung der Partnerschaft zwischen der Stadt Jelimnice und Rudisleben im Raum*
- *das Auftreten der Jugendfeuerwehr ist sehr gut angekommen*
 - *die Arbeit der Jugendfeuerwehr soll ausgebaut und gestärkt werden*

TOP 8

Stand der Vorbereitungen der diesjährigen Kirmes

Die Vorbereitungen laufen und es stehen aktuell keine Probleme im Raum.

TOP 9

Finanzen / Anträge auf Geldzuwendungen

- *Ein Antrag vom Förderverein der Kita Zauberland i.H.v. 500,00 für feste Sachwerte oder Ausflüge ist eingegangen*
 - *Der Antrag muss neu gestellt und konkreter formuliert werden*
- *6.696,24 EUR standen zur Verfügung*
 - *5,78 EUR pro Kopf*
- *3.300 EUR für Feuerwehr genehmigt*
- *1.500 EUR für Kirmesverein genehmigt*
- *700 EUR für Volkssolidarität genehmigt*
- *1.196,24 EUR stehen noch zur Verfügung*

TOP 10

Einwohnerfragen/Einwohneranliegen

Es liegen keine Fragen oder Anliegen vor.

TOP 11

Sonstiges

- *aktueller Stand zur Lesebank mit Bücherschrank*
 - *der Bücherschrank wird aktuell gebaut*
 - *wer pflegt das Projekt und wie?*
 - *Nutzungsregeln bzw. "Hausordnung" muss noch erstellt werden*
- *Michael Bollmann (Jagdpächter) kommt zur nächsten Sitzung bzgl. Planung der Hubertusmesse*
- *Der Weihnachtsmarkt ist für den 21.12. 24 geplant*
 - *es gibt eine Anfrage von Abiturienten bzgl. Kuchenverkauf*
- *Wer kümmert sich um die Grünpflege des Lärmschutzwalls der Kiesgrube:*
 - *Die Kiesgrube ist dafür verantwortlich*
- *Bzgl. eines möglichen Jugendclubs werden Mitwirkende für die Erstellung eines Konzepts benötigt*
 - *Jens Reißland, Christian Schlönhardt und Kathrin Ansorg melden sich hierfür freiwillig*
- *nächster Termin wird für den 28.10.24 18.00 Uhr bei der Firma "Stahlwerkz" in Rudisleben geplant, die Sitzung beginnt im Anschluss 19.00 Uhr im Gemeindehaus Rudisleben*

Anlagen:

Termine:

Die nächste Sitzung des Ortsteilrates Rudisleben findet am. 28.10.2014 um 19.00 Uhr im Gemeindehaus Rudisleben statt.

Die Niederschrift wurde amgenehmigt.

Niederschrift über die öffentlich/nichtöffentliche Sitzung