

Niederschrift

über die öffentlich/nichtöffentliche
3. Sitzung des Ortsteirates Rudisleben

Sitzungsdatum:	02.12.2024
Sitzungsbeginn:	18:00 Uhr
Sitzungsende:	20:30 Uhr
Sitzungsraum/ -ort:	Gemeindehaus Rudisleben
Sitzungsleiter:	Daniel Rothe

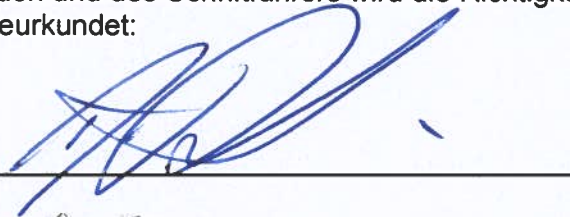
Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die der Niederschrift beigelegt sind.

Mit der Unterschrift des Vorsitzenden und des Schriftführers wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der Niederschrift beurkundet:

Vorsitzende/r

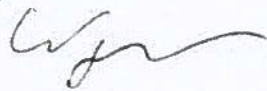
Sitzungsleiter/in: Daniel Rothe

Name / Unterschrift



Schriftführer/in: Robert Wagner

Name / Unterschrift



Teilnehmerverzeichnis

Name, Vorname	Stimm- berechtigung J -Ja N-Nein	Funktion Anwesenheit (anwesend/ nicht anwesend/ entschuldigt) Bemerkung
---------------	---	--

Rothe, Daniel	J	Ortsteilbürgermeister (anwesend)
Lindner, Joachim	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Rösner, Roger	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Ansorg, Kathrin	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Reißland, Jens	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Schlönhardt, Christian	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Jelich, Georg	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Gräßler, Ronald	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Wagner, Robert	J	Mitglied Ortsteilrat (anwesend)
Bräutigam, Georg	N	Gast
Nickel, Fabian	N	Gast
Kästner, Ulf	N	Gast
Krause, Katrin	N	Gast
Franz, Kay	N	Gast

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1	Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungs- und termingemäßen Einladung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
2	Bestätigung der Tagesordnung
3	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 28.10.2024 (öffentlicher Teil)
4	Tätigkeiten des Ortsteilbürgermeisters und Ortsteilrates
5	Vorstellung des Haushaltsplanentwurfes des Bürgermeisters für 2025
6	Vorstellung des fertigen Schildes mit Hausordnung und Benutzungsregeln für die "Lesebank mit Bücherschrank"
7	Vorbereitung Weihnachtsmarkt
8	Beratung App-Nutzung als digitaler Schaukasten
9	Zukünftige und offene Baumaßnahmen sowie Liegenschaftsangelegenheiten im Ortsgebiet
10	Diskussion über ein regelmäßiges Gesprächsangebot "Bürgerstammtisch"
11	Finanzen / Anträge auf Geldzuwendungen
12	Einwohneranfragen / Einwohneranliegen
13	Sonstiges

Niederschrift öffentlicher Teil

TOP 1

Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungs- und termingemäßen Einladung, Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Ortsteilbürgermeister begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung. Die Ordnungs- und termingemäße Einladung ist erfolgt, die Beschlussfähigkeit besteht.

TOP 2

Bestätigung der Tagesordnung

Abstimmung über die Tagesordnung:

Ja-Stimmen	9
Gegenstimmen	0
Enthaltungen	0
Abstimmergebnis:	bestätigt

TOP 3

Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 12.09.24 (öffentlicher Teil)

Abstimmung über die Niederschrift:

Ja-Stimmen	9
Gegenstimmen	0
Enthaltungen	0
Abstimmergebnis:	bestätigt

TOP 4

Tätigkeiten des Ortsteilbürgermeisters und Ortsteirates

- illegale Müllablagerung bei Gerabrücke
 - es wird zeitnah eine Einzäunung installiert
- Grünschnittablagerung am Geraufer Nähe Ichtershäuser Weg
 - Hinweis- bzw. Verbotsschilder werden installiert
- Straßenentwässerung am Schulplan
 - die Problemstelle liegt in der Nähe des Friedhofeingangs am Schulplan
 - es muss dort aufgeschachtet werden um die erforderliche Reparatur durchzuführen

Niederschrift über die öffentlich/nichtöffentliche Sitzung

- nächtliche Lärmbelästigung durch Fa. Scholz
 - Behörden des Ilm-Kreises sind zuständig
 - Sachverhalt wird geprüft
- Funktionsfähigkeit des Geradamm
 - Sachverhalt wurde an die zuständigen Ämter weitergegeben
- 30 km/h-Zone Am Schulplan soll bis zum Ortseingang verlängert werden
 - es wurde sich vor Ort angeschaut
 - der Umsetzung befindet sich in Prüfung durch das Ordnungsamt
- LKW-Verkehr im Ortsgebiet durch CATL
 - ggf. kann ein Hinweisschild am Ortseingang installiert werden um falsch fahrende LKW rechtzeitig hinzuweisen
- Gullideckel bei der Hauptstr. 55 wurde repariert
- Spielplatzbeschattung
 - ggf. ist eine Carport-ähnliche Konstruktion realisierbar
 - ein Kostenangebot ist erforderlich, Georg Jelich fragt Preise an
 - Daniel Rothe fragt die Errichtungskosten beim Baubetriebshof an
 - ggf. könnten auch zusätzliche Baumpflanzungen geprüft werden
- Jens Reißland fragt Ilmprovider an bzgl. Internetversorgung des Gemeindehauses

TOP 5

Vorstellung des Haushaltsplanentwurfes des Bürgermeisters für 2025

- 78,8 Mio. EUR Gesamthaushaltsvolumen
- davon für die Gemeinde Rudisleben
 - 4.000 EUR für Reparatur- und Kleinbaumaßnahmen
 - 7.600 EUR für sonstige Maßnahmen und Projekte

TOP 6

Vorstellung des fertigen Schildes mit Hausordnung und Benutzungsregeln für die "Lesebank mit Bücherschrank"

- Ein Schild mit der Hausordnung in deutscher Sprache wurde hergestellt
 - das Schild wird zeitnah durch Joachim Lindner angebracht
- die Hausordnung wird in folgende Sprachen übersetzt und per QR-Code auf der Homepage www.rudisleben.de veröffentlicht
 - englisch
 - russisch
- Thomas Stange wird noch ein Schild "Lesebank mit Bücherschrank" für die Gemeinde anfertigen
- ein Mülleimer ist bereits vorhanden

TOP 7

Vorbereitung Weihnachtsmarkt

- Veranstalter ist der Kirmesverein Rudisleben e.V.
- Teilnehmer

Niederschrift über die öffentlich/nichtöffentliche Sitzung

- Imker Stoß nimmt teil
- Eric und Thomas Stange machen einen Stand mit Kerzen
- Conny Roser macht eine Tombola
- Franka Hoffmann macht einen Stand mit Gehäkeltem
- Ulf Kästner macht Crepes und Langos
- Kirmesverein: Essen und Getränke
- ggf. wird noch Kinderschminken organisiert
- es wird ein Weihnachtsmann organisiert
- Ablauf
 - Beginn 14 Uhr
 - Aufbau beginnt 10 Uhr
 - 4 Pavilions und der "Löschzug" der FFW werden zur Verfügung gestellt

TOP 8

Beratung App-Nutzung als digitaler Schaukasten

- eine zusätzliche App wie z.B. "Mein Dorf" wird eher negativ bewertet
- Alternative: ein WhatsApp-Kanal
 - soll nur als reiner Informationskanal, nicht als Diskussionsplattform dienen
 - es bestehen jedoch datenschutzrelevante Bedenken
 - dieser Sachverhalt wird geprüft
- nach entsprechender Prüfung kann ggf. die Errichtung von zwei digitalen Schaukästen beantragt werden

TOP 9

Zukünftige und offene Baumaßnahmen sowie Liegenschaftsangelegenheiten im Ortsgebiet

- ab 2025 müssen bei Gebäuden, die der Stadt gehören, Zählerstände regelmäßig abgelesen werden
 - in Rudisleben sind davon das Gemeindehaus und das Feuerwehrhaus betroffen
 - Ziel ist es, mögliche Energiesparmaßnahmen abzuleiten und ggf. umzusetzen
- Straßenerneuerung der Hauptstraße ist ggf. in Verbindung mit der Sanierung der Wasser- und Abwasserleitungen durch den WAZV möglich

TOP 10**Diskussion über ein regelmäßiges Gesprächsangebot "Bürgerstammtisch"**

- der Ortsteilbürgermeister und die Mitglieder des Ortsteilrates finden die Idee gut
- Anfang 2025 soll ein erster Bürgerstammtisch stattfinden, je nach Resonanz der Bürger wird der Bürgerstammtisch dann regelmäßig, wahrscheinlich monatlich, stattfinden oder nicht.

TOP 11**Finanzen / Anträge auf Geldzuwendungen**

- der Kirmesverein beantragt 300,00 EUR für die Ausrichtung des Weihnachtsmarktes

<i>Ja-Stimmen</i>	9
<i>Gegenstimmen</i>	0
<i>Enthaltungen</i>	0
Abstimmergebnis:	bestätigt

- der Kirmesverein beantragt 396,24 EUR für die Anschaffung von Jalousien für das Gemeindehaus

<i>Ja-Stimmen</i>	9
<i>Gegenstimmen</i>	0
<i>Enthaltungen</i>	0
Abstimmergebnis:	bestätigt

TOP 12**Einwohneranfragen / Einwohneranliegen**

- keine Fragen / Anliegen

TOP 13**Sonstiges**

- es wird eine Trauerkarte an Pfarrer Matthias Rüß geschrieben
- Das Lichterfest der Kita Zauberland war gut besucht und wurde als gut befunden
- der "Rudisflyer" sollte wieder aktiver gepflegt und veröffentlicht werden
 - dazu müssen die entsprechenden Termine rechtzeitig bekannt gegeben werden
 - Termine werden zur nächsten Sitzung festgelegt
- Gelbe Tonne für das Gemeindehaus soll beantragt werden
- Im Gemeindehaus liegen noch Dokumenten im Keller
 - die Aufbewahrungsfrist ist abgelaufen und die Dokumente sollen/können entsorgt bzw. vernichtet werden

Stadt Arnstadt

FB_Sitzungsdienst_Niederschrift

08.12.2024

- Die Werbeschilder für das "Schiefe Eck" an den Ortseingängen sollen nach Betriebseinstellung entfernt werden
- Werbung für das Konzert in der Kirche am 2. Advent wird veröffentlicht

Termine:

Der Termin für die nächste Sitzung wird rechtzeitig bekannt gegeben.

Die Niederschrift wurde amgenehmigt.

Kirmesverein Rudisleben e.V. -Hauptstraße 23- 99310-
Arnstadt

Ortschaftsrat Rudisleben
Ortsteilbürgermeister Daniel Rothe
Hauptstraße 23
99310 Arnstadt

Ihr Zeichen

Ihre Nachricht vom:

Unserer Zeichen:

Unsere Nachricht vom:

Ansprechpartner:

Georg Jelich

Telefon:

01741736172

Mobil:

01741736172

E-Mail:

kirmesverein@kirmes-rudisleben.de

Datum:

30.11.2024

Weihnachtsmarkt 2024 Rudisleben

Sehr geehrte Damen und Herren,

auch in diesem Jahr möchten wir wieder einen Weihnachtsmarkt in Rudisleben organisieren. Um die Veranstaltung im gewohnten Rahmen durchführen zu können, müssen in diesem Jahr einige Dinge neu angeschafft werden. Benötigt werden zwei Pavillons, sowie diverses Kleinmaterial. Aus diesem Grund möchten wir Sie um finanzielle Unterstützung, in Höhe von 300,00 € für den Kirmesverein Rudisleben e.V. bitten.

An dieser Stelle möchten wir uns bei Ihnen vorab für Ihre Unterstützung bedanken und würden uns über die Bewilligung des Antrages sehr freuen.

Mit freundlichen Grüßen
i.A. des Vorstandes



Kay Franz

Mitglied des Vorstandes

Kirmesverein Rudisleben e.V.
Hauptstraße 23
99310 Arnstadt/OT Rudisleben

Vorsitzender: Georg Jelich
Telefon: 01741736172
Mobil: 01741736172
E-Mail: kirmesverein@kirmes-
rudisleben.de

Bankverbindung
Commerzbank Arnstadt
IBAN: DE43 8208 0000 0974 2451
00
BIG: DRESDEFF827

Kirmesverein Rudisleben e.V. -Hauptstraße 23- 99310-

Arnstadt

Ortschaftsrat Rudisleben
Ortsteilbürgermeister Daniel Rothe
Hauptstraße 23
99310 Arnstadt

Ihr Zeichen

Ihre Nachricht vom:

Unserer Zeichen:

Unsere Nachricht vom:

Ansprechpartner:

Georg Jelich

Telefon:

01741736172

Mobil:

01741736172

E-Mail:

kirmesverein@kirmes-rudisleben.de

Datum:

30.11.2024

Erneuerung der Jalousien im Vereinsraum und im Vereinsbüro

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir beabsichtigen im Vereinsgebäude Hauptstraße 23 Rudisleben, im Vereinsraum sowie im Vorstandsbüro neue Jalousien anzuschaffen. Wir beantragen hiermit einen finanziellen Zuschuss in Höhe von 396,24 €.

An dieser Stelle möchten wir uns bei Ihnen im Voraus für Ihre Unterstützung bedanken und würden uns über die Bewilligung des Antrages sehr freuen.

Mit freundlichen Grüßen
i.A. des Vorstandes



Kay Franz

Mitglied des Vorstandes